

СОГЛАСОВАНО

Ученый совет ИМБТ СО РАН  
протокол от «25» сентября 2014 г.  
№ 9

Ученый секретарь  
[подпись] Г.Н. Чимитдоржиева

СМУ ИМБТ СО РАН

Председатель  
[подпись] А.Д. Гомбожапов  
«25» сентября 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор, чл. РАН  
[подпись] Б.В. Базаров  
«25» сентября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об академической задолженности аспирантов**  
**и порядке ее ликвидации**  
**в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки**  
**Институте монголоведения, буддологии и тибетологии**  
**Сибирского отделения Российской академии наук**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 (зарегистрирован Минюстом России 28 января 2014 г., регистрационный № 31137), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации, нормативно-методическими документами Минобрнауки России, Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института монголоведения, буддологии и тибетологии Сибирского отделения Российской академии наук.

2. Настоящее положение определяет понятие академической задолженности аспиранта и регламентирует порядок ее ликвидации.

3. Академической задолженностью аспиранта признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4. Аспирант обязан ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включается время болезни аспиранта, нахождение его в академическом

отпуске или отпуске по беременности и родам. Дата и время повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности определяется Институтом.

5. Аспирант, имеющий академическую задолженность по дисциплине или иному виду учебной работы, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию не более двух раз.

6. Для проведения повторной промежуточной аттестации создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора Института (заместителя директора по научной работе). В состав комиссии могут быть включены специалисты сторонних организаций из числа профессорско-преподавательского состава или научные работники, имеющие ученое звание и (или) ученую степень в соответствующей области.

7. Для проведения повторной промежуточной аттестации оформляются индивидуальные экзаменационные (зачетные) листы на аспиранта.

8. При проведении повторной промежуточной аттестации может вестись аудиозапись.

9. Не допускается взимание платы с аспиранта за прохождение промежуточной аттестации.

10. В целях создания условий аспиранту для ликвидации академической задолженности и обеспечения контроля за своевременностью ее ликвидации по представлению заведующего отделом аспирантуры может быть назначено заседание Комиссии по отчислению аспирантов. На заседание Комиссии приглашается аспирант, имеющий академическую задолженность. Комиссия, рассмотрев причины образования академической задолженности, индивидуальный учебный план аспиранта, иные представленные на комиссию документы, с учетом мнения научного руководителя и объяснений аспиранта (при их наличии), определяет порядок ликвидации академической задолженности.

11. Аспирант, не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, отчисляется из аспирантуры как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.