

СОГЛАСОВАНО
Ученый совет ИМБТ СО РАН
протокол от «22» сентября 2016 г.
№ 8
Ученый секретарь
[подпись] Г.Н. Чимитдоржиева



СМУ ИМБТ СО РАН
Председатель
[подпись] Е.В. Нолев
«22» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практиках аспирантов
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института монголоведения, буддологии и тибетологии
Сибирского отделения Российской академии наук

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 (зарегистрирован Минюстом России 28 января 2014 г., регистрационный № 31137), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации, Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института монголоведения, буддологии и тибетологии Сибирского отделения Российской академии наук.
2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения практики аспирантов, формы и способы ее проведения, а также виды практики.
3. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
4. Цели, задачи, содержание и объемы практик определяются программой практики, являющейся составной частью образовательной программы.
5. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
6. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Институтом непосредственно в Институте (в структурных подразделениях) или на основе договоров с организациями,

деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее - профильная организация).

7. Проведение практики осуществляется в соответствии с программой практики, которая включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- иные сведения и материалы на усмотрение составителя.

8. В соответствии с ФГОС ВО в Институте установлены следующие виды (типы) практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-ознакомительная);
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственная);
- педагогическая практика.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-ознакомительная) направлена на ознакомление аспиранта с принципами научно-исследовательской деятельности в рамках функционирования научно-исследовательского коллектива.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственная) имеет целью сбор данных для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

Педагогическая практика направлена на подготовку аспиранта к педагогической деятельности в высшем учебном заведении.

9. В соответствии с ФГОС ВО способами проведения практики в Институте являются стационарная практика и выездная практика.

Стационарная практика проводится в Институте, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Институт.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположен Институт.

10. Практика проводится в следующих формах:

11. а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике

непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

12. б) дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

13. Для руководства практикой, проводимой непосредственно в Институте, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к работникам Института.

14. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к работникам Института (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

15. Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

16. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

17. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

18. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

19. Направление на практику оформляется приказом директора Института или заместителя директора по научной работе с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением Института или за профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

20. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

21. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

22. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации на заседании комиссии. Форма отчетности – зачет с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

23. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.

24. Решения о проведении выездных практик обучающихся принимается при наличии соответствующего финансирования на оплату проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных).

25. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.